

**Foreningen Ørstedspavillonen**  
**CVR-nr.: 34 65 53 40**

**Havnegade 92**  
**5900 Rudkøbing**

**Årsregnskab 2023**

## Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens godkendelse	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Stamoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	11

## Bestyrelsens godkendelse

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2023 for Foreningen Ørstedspavillonen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Rudkøbing, den 27. februar 2024

Bestyrelse:

Torben Tranberg Jensen

John Kjær Andersen

Jan Petersen

Steffen Larsen

Torben Tørnqvist

Johnny Tholstrup

Helle Hansen

# Den uafhængige revisors påtegning

## Til bestyrelsen i Foreningen Ørstedspavillonen

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Ørstedspavillonen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen eller indstille driften, eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Svendborg, den 27. februar 2024

**TRANBERG**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55

Morten Heitmann  
*statsaut. revisor*  
*MNE-nr. 26762*

## Stamoplysninger

Foreningen Ørstedspavillonen Langeland  
Havnegade 92  
5900 Rudkøbing

Cvr-nr. 34 65 53 40

### Hjemmeside

[www.oerstedspavillonen.com](http://www.oerstedspavillonen.com)

### Bestyrelse

Torben Tranberg Jensen  
John Kjær Andersen  
Jan Petersen  
Steffen Larsen  
Torben Tørnqvist  
Johnny Tholstrup  
Helle Hansen

### Revisor

Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Ryttervej 4  
5700 Svendborg

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Ørstedspavillonen for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A-virksomheder. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter indtægter fra udlejning af sal, salg ved arrangementer og medlemskontingenter. Indtægterne indregnes i resultatopgørelse, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Udgifter

Udgifter omfatter udgifter til ejendommens drift, indkøb til arrangementer og administrationsomkostninger, herunder småanskaffelser.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger af driftsmidler og inventar, samt foreningens ejendom.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter, som afviger fra den ordinære drift. Herunder indtægtsføres tilskud til anlægsaktiver i takt med aktivets afskrivningsperiode, samt modtagne sponsorbidrag. I sammenligningsåret indgår endvidere omkostningskompensation i forbindelse med Covid-19.

### Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og- udgifter.



## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger knyttet direkte til anskaffelsen.

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år	Scrapværdi 4.000.000 kr.
Driftsmidler og inventar	5 år	

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostning i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder.

### Egenkapital

Under egenkapitalen indregnes frem til bygningens ibrugtagelse modtagne tilskud og modtagne spon-sorbidrag/gavebeviser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter tilskud modtaget til anskaffelse af anlægsaktiver, som indtægtsføres i takt med afskrivning af anlægsaktiverne.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

	Note	2023	2022
<b>Ejendommen, indtægter</b>			
Lejeindtægter		236.091	240.343
		<u>236.091</u>	<u>240.343</u>
<b>Ejendommen, udgifter</b>			
El		-27.762	-45.836
Varme		-52.059	-51.062
Vand og renovation		-24.625	-13.644
Forsikring, bygning		-30.806	-26.636
Reparation og vedligeholdelse		-116.377	-52.587
Abonnement, alarm, inkl. fejlfinding og batteriskifte		-7.877	-6.538
Køb af duge og service		-19.395	-12.397
Falck		-5.461	-2.177
Elevator		-4.837	-5.537
Reparationer elevator		0	-17.351
Rengøring		-16.348	-14.400
		<u>-305.547</u>	<u>-248.165</u>
<b>Ejendommens drift i alt</b>		<u>-69.456</u>	<u>-7.822</u>
<b>Øvrige indtægter</b>			
Medlemskontingenter		60.875	55.900
Sponsorbidrag og gavebeviser		1.110	0
Arrangementer, indtægter		30.805	7.620
Arrangementer, udgifter		-22.743	-15.554
<b>Indtægter i alt</b>		<u>70.047</u>	<u>47.966</u>
<b>Klub 100</b>			
Kontingenter		116.000	118.000
Indtægter arrangementer		9.421	0
Udgifter til arrangementer		-55.219	-29.038
<b>Klub 100 i alt</b>		<u>70.202</u>	<u>88.962</u>
<b>Udgifter</b>			
Administration og øvrige omkostninger	1	-86.212	-74.600
Småanskaffelser	2	-24.148	-18.407
<b>Udgifter i alt</b>		<u>-110.360</u>	<u>-93.007</u>
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<u>-39.567</u>	<u>36.099</u>
Afskrivninger		-313.062	-301.020
<b>Driftsresultat</b>		<u>-352.629</u>	<u>-264.921</u>
Andre driftsindtægter	3	103.978	157.158
Renteindtægter		214	0
Renteudgifter		0	0
<b>Renter i alt</b>		<u>104.192</u>	<u>157.158</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-248.437</u>	<u>-107.763</u>

der overføres til egenkapitalen.

**Balance 31. december**

		<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>AKTIVER</b>			
Ejendom, Havnegade 92	4	12.655.552	12.864.141
Driftsmidler og inventar	5	234.230	338.703
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>12.889.782</u>	<u>13.202.844</u>
Debitorer		7.309	7.525
Tilgodehavende moms		21.055	17.951
Andre tilgodehavender		398	750
Periodeafgrænsningsposter		33.629	29.289
Kassebeholdning		2.305	1.781
Indestående i bank		393.683	412.164
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>458.379</u>	<u>469.460</u>
<b>AKTIVER i alt</b>		<u>13.348.161</u>	<u>13.672.304</u>
<b>PASSIVER</b>			
Saldo primo		13.368.657	13.476.420
Årets regnskabsmæssige resultat		-248.437	-107.763
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>13.120.220</u>	<u>13.368.657</u>
Periodeafgrænsningsposter	6	189.281	279.264
Skyldige omkostninger		27.637	24.383
Forudbetalt leje		11.023	0
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>227.941</u>	<u>303.647</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>227.941</u>	<u>303.647</u>
<b>PASSIVER i alt</b>		<u>13.348.161</u>	<u>13.672.304</u>
<b>Særlige poster</b>			
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Ingen.			
<b>Øvrige forpligtelser</b>			
Ingen.			

**Noter**

	2023	2022
<b>1 - Administration og øvrige omkostninger</b>		
Kontorartikler	0	5.662
Telefon/internet/webisode	8.665	16.297
EDB- og bogføringsudgifter	11.750	7.600
Porto og gebyrer	2.685	2.816
Revision og regnskabsassistance	7.000	7.583
Revision og regnskabsassistance, regulering afsat revisor	0	-2.000
Forsikringer	19.937	24.655
Kontingenter	550	1.980
Anden rådgivning	11.680	0
Annoncer	1.988	1.718
Gaver	199	800
Reparation af inventar	186	0
Bespisning incl. medhjælperfest og julefrokost	20.109	5.871
Kørepenge	450	0
Delmoms	1.013	1.618
	<u>86.212</u>	<u>74.600</u>
<b>2 - Småanskaffelser</b>		
2 sofaer og bord	5.776	0
Ipad	3.999	0
Værktøj	3.490	0
Måtter	2.884	0
Affugter	2.526	0
Computer	2.399	0
Pålægsmaskine	1.440	0
Elkabler	1.020	0
Diverse småting	614	0
Småanskaffelser 2022	0	18.407
	<u>24.148</u>	<u>18.407</u>
<b>3 - Andre driftsindtægter</b>		
Årets periodisering af tilskud til ny kogle	22.130	22.130
Årets periodisering af tilskud til nyt lydanlæg	17.190	22.590
Årets periodisering af tilskud opgradering alarmsystem	13.663	8.263
Årets periodisering af tilskud til nyt lysanlæg	37.000	27.750
Modtaget tilskud	0	76.425
Kompensation faste omkostninger Covid-19	13.995	0
	<u>103.978</u>	<u>157.158</u>

**Noter**

	2023	2022
<b>4 - Ejendom, Havnegade 92, 5900 Rudkøbing</b>		
<b>Matrikelnr. 8 L, Rudkøbing Markjorder</b>		
Kostpris primo	14.429.471	14.429.471
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>14.429.471</u>	<u>14.429.471</u>
Afskrivninger primo	-1.565.330	-1.356.741
Årets afskrivninger	-208.589	-208.589
Afskrivninger på afgang	0	0
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<u>-1.773.919</u>	<u>-1.565.330</u>
	<u>12.655.552</u>	<u>12.864.141</u>
<b>5 - Driftsmidler og inventar</b>		
Kostpris primo	1.269.196	1.075.863
Tilgang	0	231.333
Afgang	0	-38.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>1.269.196</u>	<u>1.269.196</u>
Afskrivninger primo	-930.493	-876.070
Årets afskrivninger	-104.473	-92.423
Afskrivninger på afgang, udgåede driftsmidler	0	38.000
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<u>-1.034.966</u>	<u>-930.493</u>
	<u>234.230</u>	<u>338.703</u>
<b>6 - Periodeafgrænsningsposter</b>		
Tilskud til ny kogle (indtægtsføres over 5 år)	20.286	42.416
Tilskud til nyt lydanlæg (indtægtsføres over 5 år)	41.169	63.759
Tilskud til opgradering alarmsystem ( indtægtsføres over 5 år)	7.576	15.839
Tilskud til lysanlæg (indtægtsføres over 5 år)	120.250	157.250
	<u>189.281</u>	<u>279.264</u>

## Torben Tranberg Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Torben Tranberg Jensen  
Bestyrelsesformand  
ID: 26f9cc60-4db8-47b6-a80c-498eb5ed5e73  
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2024 kl.: 12:31:36  
Underskrevet med MitID



## Torben Tørnqvist

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Torben Tørnqvist  
Bestyrelsesformand  
ID: 77d00598-a918-4b29-9c62-b0287a853dda  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 11:32:01  
Underskrevet med MitID



## John Kjær Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
John Kjær Andersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 94ead3ae-42d6-431f-8a09-49ee0e40396a  
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2024 kl.: 09:13:15  
Underskrevet med MitID



## Jan Petersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jan Petersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d293916e-df58-4174-939f-d0b062b5bdb7  
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2024 kl.: 08:47:49  
Underskrevet med MitID



## Steffen Larsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Steffen Søgaard Larsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 1785983d-d855-424b-b68b-4cddbe05931a  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 15:43:21  
Underskrevet med MitID



## Johnny Tholstrup

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Johnny Tholstrup  
Bestyrelsesmedlem  
ID: eebd0dd0-1f26-421f-8c33-89a63abcafd9  
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2024 kl.: 09:06:26  
Underskrevet med MitID



## Helle Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Helle Hansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: be5fb226-5214-4fe0-ab3a-a6faa8935d25  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 13:26:03  
Underskrevet med MitID



## Morten Heitmann

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Morten Heitmann  
Revisor  
ID: 3669b11f-3fc8-42f7-8ef2-b228df6db5cd  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2024 kl.: 15:45:49  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).